

**Положение о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения
Российской академии наук (ИХТТМ СО РАН)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданного на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения Российской академии наук (ИХТТМ СО РАН) (далее – диссертационный совет), порядок создания и организации работы диссертационного совета.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в редакции Федерального закона от 23.05.2016 № 148-ФЗ), а также Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 и Изменениями, которые вносятся в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093, утвержденными приказом Минобрнауки России от 07.06.2021 № 458, Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 и Изменениями, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2021 № 426.

1.3. Директор ИХТТМ СО РАН несет ответственность за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям настоящего Положения и иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

2. Функции диссертационного совета

2.1. В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), настоящим Положением, Уставом ИХТТМ СО РАН, а также прочими локальными нормативными актами ИХТТМ СО РАН.

2.2. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, а также за

соблюдение порядка рассмотрения и защиты диссертаций, установленного Положением о совете.

2.3. Диссертационный совет:

- определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;
- присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;
- осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

3. Порядок создания диссертационного совета

3.1. Диссертационный совет создается по решению Ученого совета ИХТТМ СО РАН по научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Минобрнауки России (далее – Номенклатура научных специальностей).

3.2. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические права, что и доктору наук в Российской Федерации.

В состав диссертационного совета могут быть включены кандидаты наук, а также лица, имеющие иностранную ученую степень, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические права, что и доктору наук в Российской Федерации. Доля членов диссертационного совета, имеющих степень кандидата наук не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего количества членов диссертационного совета по каждой специальности.

3.3. Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее одиннадцати человек. Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы ИХТТМ СО РАН должно составлять более 50 процентов состава диссертационного совета.

В перечень научных специальностей, по которым диссертационный совет может присуждать ученые степени, могут быть включены только те научные специальности, по которым в ИХТТМ СО РАН работает не менее четырех докторов наук.

3.4. Диссертационный совет создается для рассмотрения и проведения процедуры публичной защиты диссертации, принятой к защите в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

3.5. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

3.6. Председателем диссертационного совета должен быть ведущий ученый – специалист по профилю диссертационного совета.

Основным местом работы ученого секретаря должен быть ИХТТМ СО РАН.

3.7. Список кандидатур формируется председателем из числа сотрудников ИХТТМ СО РАН, являющихся специалистами в областях науки, соответствующих научным специальностям, по которым ИХТТМ СО РАН проводит присуждение ученых степеней. Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

3.8. Разрешение о создании диссертационного совета оформляется приказом Минобрнауки России

3.9. Изменения в состав диссертационного совета могут вноситься в следующих случаях:

3.9.1. при добровольном желании члена диссертационного совета выйти из его состава;

3.9.2. в случае смерти одного из членов диссертационного совета или при невозможности выполнять свои функции по состоянию здоровья.

Основанием для внесения изменений в состав диссертационного совета в случае, предусмотренном п. 3.13.1 настоящего Положения, является личное заявление члена диссертационного совета, желающего выйти из его состава, а в случае, предусмотренным пп. 3.13.2 настоящего Положения – на основании представления председателя диссертационного совета.

3.10. Изменения в состав диссертационного совета вносятся приказом Минобрнауки на основании рекомендаций Комиссии по ходатайству ИХТТМ СО РАН.

3.11. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте ИХТТМ СО РАН

4. Принципы работы диссертационного совета

4.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени, подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

4.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава диссертационного совета.

На защите диссертации допускается участие членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме (с установлением аудиовизуального контакта с участниками заседания) при условии очного присутствия не менее половины членов диссертационного совета. Решение о возможности присутствия половины членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается директором ИХТТМ СО РАН на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания диссертационного совета. Указанное решение оформляется приказом по Институту. Очное присутствие председателя диссертационного совета или его заместителя и ученого секретаря является обязательным.

При невыполнении указанных условий явки членов диссертационного совета заседание по защите диссертации переносится.

4.3. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист утверждается на заседании диссертационного совета председателем диссертационного совета и ученым секретарем.

4.4. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

4.5. Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе, присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов и членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в удаленном интерактивном режиме).

4.6. Диссертационный совет обязан обеспечить возможность присутствия слушателей в очном или удаленном интерактивном режиме с возможностью выступления и участия в дискуссии.

5. Права и обязанности председателя и членов диссертационного совета

5.1. При исполнении своих обязанностей председатель и члены диссертационного совета строго следуют требованиям, предусмотренным в настоящем Положении и Положении о присуждении ученых степеней.

5.2. Председатель и члены диссертационного совета оценивают диссертацию и выступление соискателя на заседании по защите диссертации на предмет соответствия требованиям Положения о присуждении ученых степеней. Соответствующая оценка должна быть непредвзятой.

5.3. Обязанности председателя диссертационного совета:

5.3.1. Председатель диссертационного совета формирует комиссию по делу о принятии диссертации к защите путем привлечения не менее чем трех специалистов по теме диссертации, и организует ее работу в соответствии с процедурами, предусмотренными Положением о присуждении ученых степеней.

5.3.2. Комиссия по делу о принятии диссертации к защите оценивает соответствие диссертации паспорту специальности, актуальность, новизну, оригинальность научных результатов, полноту представленных текстов, корректность произведенных цитирований и заимствований и дает рекомендацию, оформленную в виде протокола, о приеме диссертации к защите и о назначении ведущей организации или об отказе в приеме диссертации к защите.

5.3.2. Председатель диссертационного совета обязан очно присутствовать на заседании по защите диссертации. При отсутствии председателя диссертационного совета его функции могут быть возложены на заместителя председателя диссертационного совета.

5.3.4. Председатель диссертационного совета наравне с иными членами диссертационного совета участвует в голосовании по присуждению ученой степени.

5.3.5. Председатель диссертационного совета несет ответственность за подготовку заключения диссертационного совета по результатам публичной защиты диссертации, предусмотренного Положением о присуждении ученых степеней. Данное заключение подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем.

5.3.6. Председатель диссертационного совета несет персональную ответственность за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям Положения о присуждении ученых степеней. Председатель диссертационного совета обеспечивает качественное и своевременное исполнение диссертационным советом своих функций в соответствии с процедурами, предусмотренными настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

5.4. Права председателя диссертационного совета:

5.4.1. Председатель диссертационного совета имеет право отказаться от участия в совете по защите диссертации в качестве председателя диссертационного совета в случае, если является руководителем соискателя.

5.5. Заместитель председателя диссертационного совета пользуется теми же правами и имеет те же обязанности, что и члены диссертационного совета за исключением периодов, когда на него возложены обязанности председателя диссертационного совета. В течение таких периодов заместитель председателя диссертационного совета пользуется теми же правами и имеет те же обязанности, что и председатель диссертационного совета.

5.6. Обязанности членов диссертационного совета:

5.6.1. Член диссертационного совета обязан участвовать в заседании по защите диссертации. Если член диссертационного совета планирует участвовать в заседании в

удаленном интерактивном режиме, он должен не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания направить в адрес ИХТТМ СО РАН по электронной почте соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

5.6.2. В случае наступления ситуации, при которой член диссертационного совета не может выполнить свои обязанности, он должен незамедлительно сообщить об этом председателю диссертационного совета.

5.6.3. Член диссертационного совета участвует в голосовании по присуждению ученой степени.

5.7. Права членов диссертационного совета:

5.7.1. Член диссертационного совета имеет право выйти из состава диссертационного совета в соответствии с процедурами, предусмотренными настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

5.7.2. Член диссертационного совета вправе запрашивать у председателя диссертационного совета или ученого секретаря диссертационного совета разъяснения по процедурам присуждения ученых степеней и по вопросам, связанным с наличием у него прав и обязанностей, связанных с участием в диссертационном совете.

6. Права и обязанности ученого секретаря диссертационного совета

6.1. Ученый секретарь диссертационного совета осуществляет прием документов от соискателя, осуществляет проверку их подлинности и проверяет соответствие состава и формы поданных документов требованиям Положения о присуждении ученых степеней и других нормативных актов ИХТТМ СО РАН, а также требованиям российского законодательства.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает проверку диссертации на наличие некорректных заимствований с помощью системы «Антиплагиат».

6.2. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает документооборот диссертационного совета, предусмотренный настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

6.3. Ученый секретарь диссертационного совета ведет аттестационное дело и отвечает за подлинность содержащихся в нем документов, сформированных диссертационным советом, а также за соответствие формы и состава аттестационного дела требованиям Положения о присуждении ученых степеней.

6.4. Ученый секретарь диссертационного совета отвечает за предоставление обязательного экземпляра автореферата диссертации в соответствии с требованиями Федерального закона "Об обязательном экземпляре документов" от 29.12.1994 № 77-ФЗ и за передачу диссертации и автореферата (при наличии) в библиотеку ИХТТМ СО РАН, в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека».

6.5. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает публикацию материалов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, на сайте ИХТТМ СО РАН, в том числе текста диссертации и автореферата (при наличии), список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, оформленной в виде научного доклада (при наличии), объявления о защите, поступивших на диссертацию и автореферат отзывов, аудиовидеозаписи заседания по защите диссертации и других материалов, предусмотренных процедурой присуждения ученых степеней. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает размещение информации о диссертации, соискателе, а также о составе и деятельности диссертационного совета в Федеральной информационной системе государственной научной аттестации в соответствии с требованиями Минобрнауки России. Ученый секретарь отвечает за своевременность размещения соответствующих материалов.

6.6. Ученый секретарь диссертационного совета организует техническое обеспечение заседания по защите диссертации, в том числе обеспечивает доступ участников заседания и заранее зарегистрированных слушателей в место проведения заседания, обеспечивает аудиовидеозапись заседания, а при необходимости также интерактивную связь с удаленно присутствующими на заседании членами диссертационного совета и слушателями.

6.7. Ученый секретарь диссертационного совета должен присутствовать на заседании по защите диссертации и вести заседание в соответствии с процедурами, закрепленными настоящим Положением.

6.8. Ученый секретарь диссертационного совета лично взаимодействует с соискателем ученой степени и при необходимости дает ему разъяснения по порядку присуждения ученых степеней и связанным с ним процедурам. Ученый секретарь диссертационного совета по запросу соискателя или в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней в установленный срок информирует соискателя о статусе рассмотрения его диссертации.

6.9. Ученый секретарь диссертационного совета взаимодействует с членами диссертационного совета и своевременно информирует их о требуемых от них действиях, связанных с их участием в работе диссертационного совета. При необходимости ученый секретарь диссертационного совета дает членам диссертационного совета разъяснения по вопросам, связанным с порядком присуждения ученых степеней.

6.10. Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, информацию, необходимую для участия в заседании (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий).

6.11. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает взаимодействие диссертационного совета с ведущей организацией, в том числе направляет запрос на согласие выступить ведущей организацией по рассматриваемой диссертации, а также получает отзыв ведущей организации на диссертацию и фиксирует его получение в установленном порядке.

6.12. Ученый секретарь диссертационного совета получает внешние отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат, и фиксирует их получение в установленном порядке.

6.13. Ученый секретарь диссертационного совета с согласия председателя диссертационного совета может передать часть своих обязанностей техническому секретарю. В таком случае ученый секретарь диссертационного совета продолжает нести ответственность за качество обеспечения деятельности диссертационного совета.

7. Проведение заседания диссертационного совета по защите диссертации

7.1. Заседание диссертационного совета проводится только при очном присутствии соискателя ученой степени и при явке членов диссертационного совета, предусмотренной п. 5.2 настоящего Положения.

7.2. Защита диссертации проводится на русском или английском языке, согласно заявлению соискателя.

7.3. При проведении заседания диссертационного совета ведется его аудиовидеозапись согласно порядку, описанному в п.5.5. настоящего Положения.

7.4. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации и ведущую организацию. Ученый секретарь диссертационного совета кратко докладывает

об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

7.5. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Длительность выступления соискателя может составлять не более 20 минут на заседании по защите кандидатской диссертации и не более 40 минут на заседании по защите докторской диссертации.

Затем соискатель отвечает на вопросы членов диссертационного совета и присутствующих на заседании, в том числе в интерактивном режиме.

Далее слово предоставляется научному руководителю и/или научному консультанту с регламентом не более 10 минут.

Затем ученый секретарь диссертационного совета зачитывает заключение организации, где была выполнена работа, заключение ведущей организации, поступившие отзывы на диссертацию и автореферат. Отзывы зачитываются на языке оригинала. Перед зачитыванием каждого отзыва ученый секретарь диссертационного совета озвучивает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), а также ученую степень, ученое звание, должность и основное место работы специалиста, который подготовил данный отзыв. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь диссертационного совета с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в заключениях по диссертации и в отзывах. Соискатель ученой степени по своему выбору может отвечать на замечания, содержащиеся в каждом отзыве отдельно, после зачитывания такого отзыва, либо сразу на замечания по всем отзывам после того, как все они будут оглашены.

Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме. Порядок ответов на вопросы и замечания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

В последующей дискуссии принимают участие официальные оппоненты, а затем могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

7.6. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в соответствии.

7.7. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании. Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте ИХТТМ СО РАН в течение 7 дней после получения заключения диссертационного совета.

7.8. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней. Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего решение по диссертации объявляется соискателю ученой степени.

На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

7.9. Заседание по защите диссертации лицом с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом его физического состояния. Если соискателю с

ограниченными возможностями здоровья необходимо предоставление особых технических условий и/или особого порядка проведения заседания, он должен сообщить об этом ученому секретарю при подаче заявления о рассмотрении диссертации. При необходимости ученый секретарь вправе запросить у соискателя сведения о его состоянии здоровья и соответствующие подтверждающие документы.

8. Тайное голосование и работа счетной комиссии

8.1. Для проведения голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве трех членов диссертационного совета.

8.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

8.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

8.4. В тайном голосовании принимают участие присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия выдает под подпись бюллетени. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

8.5. В случае участия в заседании одного или нескольких членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме тайное голосование по присуждению ученой степени проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе BigBlueButton, а также программы "Golos", что позволяет обеспечить возможность волеизъявления членов диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом соблюдения тайны голосования. После того, как соответствующим образом проголосуют все участники заседания, председатель диссертационного совета объявляет голосование окончательным, и в помещении, в котором проводится заседание по защите диссертации, предлагается вернуться всем участникам заседания, и аудиовидеозапись заседания возобновляется.

8.6. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, подсчитывают поступившие голоса и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, в том числе электронные, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

Если голосование прошло без участия членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, то после оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю.

Конверт с бюллетенями голосования хранится в ИХТТМ СО РАН в течение 10 лет с даты заседания по защите диссертации.

8.7. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии. В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение

о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета. Повторное заседание по защите диссертации назначается не позже, чем через месяц после предыдущего заседания по защите диссертации.

9. Формирование аттестационного дела

9.1. Ученый секретарь диссертационного совета, в течение 30 дней со дня защиты диссертации формирует аттестационное дело на бумажном и электронном носителе в соответствии с Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

10. Финансирование деятельности диссертационного совета

10.1. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

10.2. Расходы, связанные с переводом на русский язык документов, представленных соискателем ученой степени, обеспечиваются за счет средств соискателя ученой степени.

10.3. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.